



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona  
servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica



Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: [svis00600t@istruzione.it](mailto:svis00600t@istruzione.it) - [svis00600t@pec.istruzione.it](mailto:svis00600t@pec.istruzione.it)

Web: [mazzinidavinci.gov.it](http://mazzinidavinci.gov.it) - C.F. 80008010094

### PROGRAMMA SVOLTO

**ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**INSEGNANTE: DAMONTE IRENE**

**Materia: TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**CLASSE:** 1ª sez. B "Operatore Meccanico"

**SETTORE:** Industria e Artigianato

**INDIRIZZO:** Servizi di manutenzione e assistenza tecnica.

Corso in regime di sussidiarietà con la Regione Liguria per la Qualifica triennale in "Operatore Elettrico"

**NUMERO ORE DI LEZIONE SVOLTE: 56**

**SUL NUMERO CONVENZIONALE DI ORE PREVISTE: 66** (33 settimane per 2 h settimanali)

#### 1° MODULO

##### **Titolo: IL CODICE BINARIO E LA RAPPRESENTAZIONE DIGITALE DEI NUMERI**

Rappresentazione simbolica delle quantità, comprensione del concetto di base numerica, analisi delle basi decimali e binarie. Discussione della scelta di impiegare il sistema binario per le macchine di calcolo. Principi di logica booleana, conversioni di basi numeriche (decimale - binario e binario - decimale), semplici somme di numeri binari.

#### 2° MODULO

##### **Titolo: IL PERSONAL COMPUTER E IL SISTEMA OPERATIVO**

Scopo del calcolatore. Breve descrizione delle interazioni uomo - macchina elementari, introduzione all'interfaccia grafica: schermo e mouse consentono un utilizzo intuitivo, semplice e immediato. Principali elementi software: il sistema operativo Windows XP, il desktop e la suddivisione in cartelle. Esplorazione del file system. Uso e creazione dei collegamenti a cartelle e programmi nel desktop. Analisi delle componenti principali del SO e del sistema di gestione delle attività.

Chiusura delle attività e spegnimento controllato del computer.

#### 3° MODULO

##### **Titolo: APPLICATIVI DI BASE PER LA GESTIONE DEL TESTO: WORD, UN ESEMPIO DI WORD PROCESSOR**

Apertura del programma, elementi principali e barre dei menù.

Menù visualizzazione del file: Righello, Barra degli strumenti (aggiunta e rimozione di menù).

I comandi "Salva con nome" e "Salva".

Revisione del testo, Controllo ortografico e grammaticale, modifiche, correzioni e sostituzioni.

Le correzioni automatiche e l'inserimento di nuove combinazioni.

Selezione del testo.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona  
servizi commerciali –servizi socio sanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019.824450 - fax 019.825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019.820584 - fax 019.820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019.804749 - fax 019.804749

E-mail: svis00600t@istruzione.it - svis00600t@pec.istruzione.it

Web: mazzinidavinci.gov.it - C.F. 80008010094



### Analisi delle caratteristiche della Pagina, del Paragrafo e del Carattere CON I RELATIVI MENÙ E FUNZIONI:

font e caratteri (dimensioni, stili, effetti, sottolineature, Wordart)

formattazione del paragrafo (interlinea, rientri, spaziature)

impostazione della pagina (margini, orientamento, colonne)

Bordi e sfondo (pagina e paragrafo)

Realizzazione di intestazioni e pie di pagina semplici.

Utilizzo di elenchi puntati e numerati, modifica del simbolo o dello stile numerico e realizzazione di elenchi a più livelli concatenati.

Inserimento di tabelle, unione e divisione delle celle, allineamento del testo e gestione dei bordi e sfondo.

Inserimento di caratteri speciali e simboli, realizzazione di capolettre e caselle di testo (dai bordi preimpostati o scelti tra forme e disegni). Inserimento, impaginazione e ridimensionamento di immagini (da File e da clip art).

### 4° MODULO

#### **Titolo: APPLICATIVI DI BASE PER LA PRESENTAZIONE E LA DIFFUSIONE DI TESTI E DATI, POWERPOINT**

Introduzione alle presentazioni, struttura e contenuti.

Creazione di presentazioni libere : scelta e modifica degli sfondi, selezione del layout della diapositiva e gestione delle caselle di testo, di immagini e di tabelle;

Introduzione di effetti di transizione tra le diapositive e di animazione nelle slide.

Ordinamento e temporizzazione degli effetti.

Discussione delle problematiche di incompatibilità tra applicativi e versioni differenti, introduzione a Google Presentazioni.

Realizzazione di una presentazione riguardante l'UDA di area tecnica.

### 5° MODULO

#### **Titolo: ARCHITETTURA DEL COMPUTER**

Breve descrizione dell'architettura elementare di un computer. CPU, RAM, ROM: definizione degli acronimi e spiegazione dei compiti principali. Introduzione alle memorie di massa: Hard Disk e storage online, cenni al cloud e importanza dei backup.

Introduzione alla sicurezza delle password: come creare password affidabili e come conservarle

Savona, 7 Giugno 2019

Il docente  
**Irene Damonte**

Allievi

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per presa visione:  
Il Dirigente Scolastico

\_\_\_\_\_